

Spett.le

CONSIGLIO DELL' ORDINE AVVOCATI
DELLA LOMBARDIA

loro indirizzi e_mail

Senigallia 29 giugno 2011

OGGETTO: proposta per la fornitura di account pec "plus-giustizia".

Facendo seguito all'incontro effettuato a Bologna il 15 giugno u.s. siamo con la presente a sottoporVi la nostra proposta per la fornitura di un sistema integrato ad alta affidabilità che comprende la fornitura di caselle PEC, su domini di Vs proprietà, e di una infrastruttura tecnologica comprendente componenti necessari alla integrazione delle caselle di PEC con la Vs infrastruttura denominata Punto di Accesso al Processo Telematico.

Per la formulazione della presente offerta, abbiamo tenuto conto degli investimenti necessari alla progettazione, realizzazione e messa in opera di tale piattaforma/servizio e ritenendo necessaria la definizione di un accordo tecnico/operativo di almeno tre anni:

Elementi essenziali:

Prodotti/Servizi	Prezzi
Casella pec da 1 Gb fornita secondo direttive Digit PA validità 3 anni	12,00 cad. + iva
Sviluppo della infrastruttura personalizzata per sistema giustizia (così come definito in analisi) validità 3 anni (per i dettagli del servizio si rimanda all'allegato A)	7,50 cad. + iva

il costo delle caselle omnicomprendivo per tre anni sarà dunque di 19,50 € cad. oltre iva

Il servizio comprende la migrazione automatica degli account di pec generati su vs domini (se di proprietà) o in alternativa la fornitura di domini gratuiti sul quale generare gli account.

Per la realizzazione dell'intera struttura occorrono circa due mesi dalla data di ordine.

Elementi opzionali:

Prodotti/Servizi	Prezzi
Mailer PEC, software per autoconfigurare gli account pec, invia-	15,00 cad. + iva

Pagina n. 1

re pec, anche massivamente, gestire tutte le pec inviate e ricevute dall'Avvocato con le rispettive ricevute. Prezzo convenzionato per 3 anni (versione desktop windows e/o sas web)

casella PEC

Tutti i servizi sotto elencati sono compresi nei costi descritti:

- Servizio di configurazione dei client di posta elettronica tramite il Servizio di Assistenza che Namirial offre ai suoi utenti sia attraverso il suo sito web dedicato alla posta certificata (www.sicurezza postale.it) sia tramite help desk telefonico dedicato al servizio con numero unico nazionale al costo di una telefonata urbana. Al momento dell'attivazione delle caselle, ad ogni utente, sono forniti tutti i parametri di accesso al sistema: login, password, server smtp, server pop, indirizzo web mail, etc.
- Sistema antivirus e antispam.
- Reindirizzamento EMAIL non certificate: I messaggi provenienti da caselle tradizionali (non certificate) non sono recapitate nella casella PEC. Attraverso questa funzione è possibile reindirizzare tali messaggi verso una casella non certificata scelta dall'utente.
- Notifica EMAIL: il servizio controlla quotidianamente la presenza di messaggi di posta certificata non letti e, in caso positivo, invia una mail di notifica ad una casella di posta elettronica sempre indicata dal cliente.
- Notifica SMS*: il servizio controlla quotidianamente la presenza di messaggi di posta certificata non letti e, in caso positivo, invia al numero di cellulare indicato dal cliente un messaggio SMS di notifica.
**I servizio di SMS sarà fornito in accordo e secondo modalità e tariffe del provider di sms.*
- Completa gestione del dominio dedicato alla posta certificata.

Caratteristiche tecniche delle caselle di posta elettronica certificata:

a) Dimensione di ogni singola casella di posta elettronica certificata:	1 Gb
b) Numero invii per ogni casella di posta elettronica certificata:	illimitato
c) Accesso dai più comuni client di posta (Outlook, Outlook Express, Thunderbird, Eudora, The Bat, Lotus Notes, etc.) con indicazione della porta di accesso attraverso canale sicuro SMTP/S e POP/S.	✓
d) Accesso via webmail attraverso canale sicuro HTTPS con login e password	✓
e) Antivirus e antispamming secondo quanto previsto dalla normativa	✓
f) Assoluta compatibilità con la normativa vigente e piena validità legale dei messaggi inviati/ricevuti da PEC a PEC.	✓
g) Ricevuta di avvenuta/mancata consegna del messaggio.	✓
h) Garanzia dell'identità del mittente	✓
i) Possibilità di invio email multiplo con Mailer PEC.	✓
j) Possibilità di aggiungere caselle in qualsiasi momento.	✓

Specifiche alle caratteristiche tecniche delle caselle di posta elettronica certificata:

Namirial S.p.A. utilizza il protocollo HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) in combinazione con lo strato SSL (Secure Socket Layer). Questo protocollo utilizza la crittografia per fornire sicurezza nelle

Pagina n. 2

comunicazioni su rete Internet e consentire alle applicazioni client/server di comunicare in modo tale da prevenire il 'tampering' (manomissione) dei dati, la falsificazione e l'intercettazione. Scopo primario di SSL è fornire sistemi di crittografia per comunicazioni affidabili e riservate sul Web sfruttabili in applicazioni quali, ad esempio, posta elettronica e sistemi di autenticazione.

Namirial S.p.A., in qualità di Gestore di posta elettronica certificata accreditato dal CNIPA/DIGIT PA, eroga il servizio in ottemperanza con il decreto ministeriale del 2 novembre 2005, in particolare in relazione:

- Ai livelli di servizio previsti;
- All'interoperabilità con gli altri gestori accreditati;
- Alla conservazione e disponibilità dei log relativi alle trasmissioni avvenute per gli usi e nelle modalità previste dalla legge;
- All'informazione sulle modalità di accesso al servizio e sui necessari requisiti tecnici;
- Alla registrazione delle singole fasi di ogni trasmissione all'interno di file di log;
- Alla conservazione dei file di log per almeno 30 mesi;
- All'apposizione della marca temporale sui log dei messaggi;
- Al rilascio di tutte le ricevute e messaggi previsti dalla normativa (messaggio di trasporto, ricevuta di presa in carico, ricevuta di accettazione, ricevuta di avvenuta consegna, avviso di mancata accettazione, avviso di mancata consegna, avviso di mancata consegna per superamento tempi massimi, avviso di rilevazione virus, etc);
- All'apposizione su ogni messaggio di un riferimento temporale;
- Alla conservazione dell'integrità del messaggio originale nella relativa busta di trasporto durante ogni trasmissione;
- Al rispetto delle norme previste dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali.

Il MAILER PEC consente di inviare simultaneamente un messaggio di Posta Elettronica Certificata (come ad esempio le informative dell'ente, convocazioni di consigli di amministrazione, assemblee, cedolini paga dipendenti, prospetti previdenziali, ecc. ecc.) ad un numero illimitato di destinatari. Il tutto in ottemperanza al d.lgs 196/2003, legge sul Trattamento e la Protezione dei Dati Personali come dettato da Garante sulla Privacy ed in merito alle regole tecniche del servizio di trasmissione di documenti informatici mediante posta elettronica certificata.

Modalità di gestione delle notifiche di invio e ricezione delle caselle PEC:

In ottemperanza alle disposizioni del CNIPA oggi DIGIT PA le caselle di posta elettronica certificata e tutto il traffico in entrata/uscita risiedono nel server del Gestore.

Le mail e le rispettive ricevute di accettazione/consegna restano all'interno della casella PEC dell'utente, il quale solo ha facoltà di cancellarle; diversamente per i LOG di sistema che tracciano le comunicazioni avvenute, che vengono conservati per 30 mesi dal Gestore, sempre in ottemperanza alle disposizioni del CNIPA.

Il traffico in entrata/uscita da una casella PEC comprensivo delle ricevute di accettazione/consegna segue questo percorso:

1. Il messaggio arriva al **punto di accesso** nel sistema PEC del gestore mittente
2. Il gestore del mittente, dopo aver verificato che il messaggio sia correttamente formato, invia una **ricevuta di accettazione** al mittente.
3. Il messaggio viene racchiuso in un documento di trasporto e viene firmato attraverso un' apposito device.
4. Il gestore PEC del destinatario raccoglie il messaggio **nel punto di ricezione**, ne verifica l'attendibilità della firma e quindi controlla che non sia stato alterato durante il tragitto e lo consegna nella casella del destinatario (**punto di consegna**).

5. Il gestore PEC del destinatario, non appena consegnato il messaggio, crea una **ricevuta di avvenuta consegna**, la firma e la invia al mittente.

Il gestore PEC del mittente raccoglie la ricevuta di avvenuta consegna, ne verifica correttezza ed integrità e la consegna al proprio utente (mittente) attraverso il **punto di consegna**.

*N.B. La ricevuta di avvenuta consegna può essere **completa**: oltre ai dati di certificazione contiene, come attachment, il messaggio originale completo di eventuali allegati;*

***breve**: oltre ai dati di certificazione contiene, come attachment, il messaggio originale nel quale gli allegati vengono sostituiti dallo loro codifica hash;*

***sintetica**: contiene solamente i dati di certificazione senza il messaggio originale.*

La ricevuta "completa" è la ricevuta di default, quella breve ha lo scopo di minimizzare l'occupazione di memoria e la dimensione delle email in transito mentre quella sintetica è stata introdotta per poter introdurre procedure automatiche di invio e ricezione di messaggi di PEC.

Namirial spa

dott. Claudio GABELLINI